**ANEXO N.º 1 IDENTIFICACIÓN DEL OFERENTE**

Santiago,Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

**SEÑORES,**

**SERVICIO ELECTORAL**

**PRESENTE**

**1.- IDENTIFICACIÓN:**

1.1.- Razón Social: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1.2.- Nombre de Fantasía: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1.3.- R.U.T.: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1.4.- Domicilio Legal: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1.5.- Ciudad: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1.6.- Giro de la Empresa: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1.7.- Teléfono Contacto(s): Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1.8.- Celular Contacto (s): Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

1.9.- E-mail Contacto: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**2.- ANTECEDENTES**

2.1.- Tipo Empresa: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

2.2.- Fecha Escritura Constitución: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

2.3.- Notaría y N.º Repertorio: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

2.4.- Principales Socios y Accionistas: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**3.- ANTECEDENTES ADMINISTRATIVOS**

3.1.- Gerente General: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

3.2.- Representante Legal: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

3.3.- RUT Representante Legal: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**4.- DECLARACIÓN SUBCONTRATACIÓN.**

¿Realizará subcontratación de servicios para este proceso licitatorio? **SI  NO**

En caso afirmativo, indicar:

4.1.- Razón Social de la empresa subcontratada: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

4.2.- R.U.T. de la empresa subcontratada: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

4.3.- Domicilio Legal de la empresa subcontratada: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

4.4.- Teléfono Contacto de la empresa subcontratada: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**NOMBRE Y FIRMA**

**ANEXO N.º 2 DECLARACIÓN JURADA SIMPLE Y RESPONSABILIDAD PENAL PERSONA JURÍDICA**

Santiago,Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

**SEÑORES,**

**SERVICIO ELECTORAL**

**PRESENTE**

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

CÉDULA DE IDENTIDAD: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

ESTADO CIVIL: Elija un elemento.

PROFESIÓN U OFICIO: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

DOMICILIO: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

En representación de la empresa:

RAZÓN SOCIAL: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

RUT: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Declaro bajo juramento que la empresa que represento no incurre en ninguna de las prohibiciones previstas en el artículo 4° de la Ley N.º 19.886, esto es:

1. Haber sido condenada por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador, dentro de los 2 años anteriores.
2. Tratarse de una sociedad de personas de la que formen parte funcionarios directivos del Servicio Electoral, o personas que tengan la calidad de cónyuge, hijo, adoptado, o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, inclusive, respecto de un directivo del Servicio Electoral.
3. Tratarse de una sociedad comandita por acciones o anónima cerrada en que sean accionistas funcionarios directivos del Servicio Electoral, o personas que tengan la calidad de cónyuge, hijo, adoptado, o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, inclusive, respecto de uno de dichos directivos.
4. Tratarse de una sociedad anónima abierta en que un funcionario directivo del Servicio Electoral, o personas que tengan la calidad de cónyuge, hijo, adoptado, o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, inclusive, respecto de uno de dichos directivos, sea dueño de acciones que representen el 10% o más del capital, ni con los gerentes, administradores, representantes o directores de cualquiera de las sociedades antedichas.
5. Para los efectos de lo dispuesto en los artículos 8º y 10º de la Ley N.º 20.393, declaro bajo juramento que la empresa que represento no ha sido condenada a la pena de prohibición, perpetua o temporal, de celebrar actos y contratos con los Órganos de la Administración del Estado, establecida en dicha normativa. Asimismo, declaro que ésta no ha sido anotada por la Dirección de Compras y Contratación Pública en el registro de personas jurídicas a las que se les haya impuesto esta pena.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**NOMBRE Y FIRMA**

**ANEXO N.º 3 DECLARACIÓN JURADA SIMPLE PERSONA NATURAL**

Santiago,Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

**SEÑORES,**

**SERVICIO ELECTORAL**

**PRESENTE**

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

CÉDULA DE IDENTIDAD: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

ESTADO CIVIL: Elija un elemento.

PROFESIÓN U OFICIO: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

DOMICILIO: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Para los efectos de lo dispuesto en el artículo 4° de la Ley N.º 19.886, declaro bajo juramento que no soy funcionario directivo del Servicio Electoral, ni tengo respecto de alguno de dichos directivos la calidad de cónyuge, hijo, adoptado, o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, inclusive.

Declaro asimismo bajo juramento que no tengo la calidad de gerente, administrador, representante o director de una sociedad de personas de la que formen parte funcionarios directivos del Servicio Electoral, o personas que tengan la calidad de cónyuge, hijo, adoptado, o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, inclusive, respecto de un directivo del Servicio Electoral; ni de una sociedad comandita por acciones o anónima cerrada en que sean accionistas funcionarios directivos del Servicio Electoral, o personas que tengan la calidad de cónyuge, hijo, adoptado, o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, inclusive, respecto de uno de dichos directivos; ni de una sociedad anónima abierta en que un funcionario directivo del Servicio Electoral, o personas que tengan la calidad de cónyuge, hijo, adoptado, o pariente hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad, inclusive, respecto de uno de dichos directivos, sea dueño de acciones que representen el 10% o más del capital.

Finalmente, declaro también bajo juramento que no he sido condenado por prácticas antisindicales o infracción a los derechos fundamentales del trabajador, dentro de los 2 años anteriores.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

**NOMBRE Y FIRMA**

**ANEXO N.º 4: OFERTA ECONÓMICA**

La empresa Haga clic o pulse aquí para escribir texto., RUT: Haga clic o pulse aquí para escribir texto. representada por Haga clic o pulse aquí para escribir texto., certifica lo siguiente:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Detalle** | **Precio TOTAL NETO MENSUAL**  **(UF)** | **Precio TOTAL CON impuestos MENSUAL**  **(UF)** |
| 1 | “SERVICIO SECURITY OPERATION CENTER (SOC) PARA EL SERVICIO ELECTORAL DE CHILE” |  |  |
|  | **Detalle** | **Precio TOTAL NETO Hora Hombre en horario hábil**  **(UF)** | **Precio TOTAL CON impuestos Hora Hombre en horario hábil**  **(UF)** |
| 2 | Personal técnico o profesional en oficinas de Sevel, se pagará contra evento de solicitud de personal. (tope 100 horas anuales) |  |  |

**Notas:**

1. **Deberá ofertar en Unidades de Fomento (UF).**
2. **Indicar si cada uno de los valores se encuentran afectos o exentos de IVA, si corresponde, en el caso de que el oferente efectúe una oferta exenta de impuestos, deberá indicar expresamente la causal de exención de la normativa tributaria a la cual se acoge, sin perjuicio, de la facultad de SERVEL de remitir los antecedentes al Servicio de Impuestos Internos.**
3. **Los proveedores deberán presentar sus ofertas tanto a través del portal www.mercadopublico.cl, como mediante Anexo N°4. El presente documento debe adjuntarse a la propuesta del oferente de manera obligatoria.**
4. **En el caso que los proveedores no adjunten el presente anexo, sus ofertas serán declaradas inadmisibles.**

|  |
| --- |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL |

**ANEXO N.º 5: CURRICULUM DEL PERSONAL DEL PROYECTO**

El oferente deberá indicar claramente el nombre del personal que asignará para el desarrollo del proyecto.

| **Nombre / Rut** | **Cargo en el Proyecto** | **Experiencia Previa** | **Cursos de Certificación** | **Dedicación Exclusiva (SI/NO)** | **Años de trabajo con el oferente** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL |

**NOTA: El Servicio Electoral se reserva el derecho de verificar los antecedentes presentados por la empresa. En caso de no presentar los respaldos requeridos, la oferta será declarada inadmisible.**

**ANEXO Nº 6 EXPERIENCIA DEL OFERENTE**

Santiago,Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

**SEÑORES, SERVICIO ELECTORAL**

**PRESENTE**

En representación de la empresa Haga clic o pulse aquí para escribir texto., R.U.T. Haga clic o pulse aquí para escribir texto., certifica[[1]](#footnote-2) mediante los siguientes contratos:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CLIENTE** | **FECHA**  **INICIO** | **FECHA** | **DATOS CONTACTO (NOMBRE, FONO)** | **MEDIO DE VERIFICACIÓN[[2]](#footnote-3)** |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. | Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |

|  |
| --- |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL |

**ANEXO N.º 7: CUMPLIMIENTO REQUERIMIENTOS Y CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA SOLUCIÓN OFERTADA**

El oferente deberá indicar el cumplimiento de los requerimientos y las características indicadas en el presente Anexo, según las tablas que a continuación se Indican, debiendo, en todo caso, adjuntar la información y/o documentación que permita verificar y acreditar el cumplimiento de cada requisito en el campo ***Descripción*** de las tablas de cumplimiento de requisitos mínimos y no funcionales.

**El proveedor deberá incluir en su oferta los siguientes requerimientos que el servicio ofertado debe incluir, de lo contrario su oferta podrá ser desestimada y no pasar evaluación económica, quedando fuera del proceso de selección**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Requerimientos mínimos** | **Cumple si/no** | **Página de la Oferta que lo registra** |
| 1 | Incluir 5(cinco) o más Profesionales o Técnicos 7x24x365 con especialidad en ciberseguridad. |  |  |
| 2 | Incluir en el equipo de trabajo Profesionales o técnicos con experiencia en Suite Trellix |  |  |
| 3 | Incluir un Especialista en Defender O365 |  |  |
| 4 | Incluir un Especialista en Active Directory aunque no este certificado |  |  |
| 5 | Considerar en servicio SOC Alertas desde WAF Azure |  |  |
| 6 | Incluir mesa de servicio para atender solicitudes de requerimientos de seguridad |  |  |
| 7 | Generar Informes de gestión de servicio mensuales. |  |  |
| 8 | Informes técnicos o forenses para cada eventos o incidente materializado. |  |  |
| 10 | Implementar de matriz de riesgo tecnológico. |  |  |
| 11 | Apoyo en la implementación de DRP para plataformas críticas. |  |  |
| 12 | Implementación de dashboard de ciberseguridad con eventos o incidentes de seguridad registrados mensualmente. |  |  |
| 13 | Dar apoyo con técnicos o profesionales in situ frente a eventos o incidentes de ciberseguridad en curso o concretados cuando se así se requiera por parte de Servel. |  |  |
| 14 | Apoyar en la implementación, configuración y pruebas de planes de recuperación ante desastres (DRP). |  |  |
| 15 | Apoyar en la implementación y levantamiento de riesgos tecnológicos respecto de la plataforma TI de Servel. |  |  |
| 16 | Monitoreo permanente de redes sociales e Internet para detectar eventuales actividades de “hacktivismo” o campañas de noticias falsas o en contra de Servel. |  |  |
| 17 | Participar en proceso de identificación y gestión de riesgos tecnológicos en cambio |  |  |
| 18 | Proveer de personal técnico en oficinas de Sevel en vísperas de procesos de sufragio o en caso concretarse eventos o incidentes de seguridad graves, para poyar en las medidas de contraofensiva o mitigación o ambas |  |  |
| 19 | La Mesa de Servicio debe incluir SLA de atención de incidentes de seguridad:  a) Ingresado un ticket de seguridad, debe ser respondido por la mesa de servicio en no más de 60 minutos posterior al registro del ticket.  b) Una vez ingresado un ticket, el SIC debe tener una respuesta de solución o recomendación para administrar o gestionar un incidente en no más de 12 horas de ingresado el ticket.  c) Ingresado un ticket debido a la ocurrencia de un Incidente de seguridad grave o crítico, el servicio SOC debe generar un Informe Forense en no más de 36 Horas de ingresado el ticket. |  |  |
| 20 | Plazo de entrega como máximo en 10 días por implementación una vez adjudicado el proceso. |  |  |

|  |
| --- |
| Haga clic o pulse aquí para escribir texto. |
| NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL |

**ANEXO N.º 8 CARTA DE RECOMENDACIÓN TIPO A PRESENTAR POR CLIENTE**

Proceso de postulación al proceso licitatorio “ID de Licitación”:

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del Oferente |  |
| Razón social Oferente |  |
| Rut Oferente |  |
| N.º de orden de compra o N.º de Factura |  |
| Tipo de Servicio |  |
| Fecha de término del servicio prestado |  |
| Duración del contrato |  |
| Nombre del contratante |  |
| Rut del contratante |  |
| Cargo del Contratante |  |
| Nombre del Organismo contratante |  |
| Rut del Organismo contratante |  |

El firmante, en su calidad de cliente de la empresa oferente, recomienda a la empresa Haga clic o pulse aquí para escribir texto.; RUT Haga clic o pulse aquí para escribir texto., dado que esta cumple fielmente con todas y cada una de las siguientes ocho (8) afirmaciones indicadas a continuación:

1. El servicio entregado se ajusta a lo especificado originalmente en el contrato
2. El proveedor demuestra los conocimientos suficientes a la hora de realizar una labor
3. El servicio entregado se ajusta a las expectativas del cliente.
4. El proveedor es capaz de manejar adecuadamente las contingencias.
5. El proveedor maneja adecuadamente los niveles de servicio exigidos de acuerdo con el contrato.
6. Los plazos de entrega se cumplen, respecto a lo previsto en el contrato.
7. Siempre se realizan todos los servicios que se prometen.
8. Existe un conocimiento actualizado por parte de la empresa, en relación con la mejor formar de ejecutar los servicios que se hubieran contratado.

Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL O JEFE DE PROYECTO

1. La empresa deberá acreditar su experiencia detallándolo en el cuadro anterior, adjuntando el respaldo de lo indicado mediante órdenes de compra, copias de contrato y/o facturas, siempre y cuando estas últimas presten claramente detallada la institución compradora y los servicios adquiridos. [↑](#footnote-ref-2)
2. Será motivo de eliminación del proceso de licitación, el no presentar las referencias que comprueben la experiencia. El Servicio Electoral se reserva el derecho de verificar los antecedentes presentados por la empresa. [↑](#footnote-ref-3)